

Администрация муниципального
района «Усть-Цилемский»
Республики Коми



Коми Республикаса
«Чилимдін» муниципальной
районса администрация

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ШУӦМ

от 03 сентября 2024 г. № 09/768
с. Усть-Цильма Республики Коми

Об утверждении Устава
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Ёрмицкая основная
общеобразовательная школа»

Руководствуясь Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», главой 4 Гражданского кодекса Российской Федерации,

администрация муниципального района «Усть-Цилемский» постановляет:

1. Утвердить новую редакцию Устава муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Ёрмицкая основная общеобразовательная школа» согласно приложению.

2. Наделить директора муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Ёрмицкая основная общеобразовательная школа» полномочиями по государственной регистрации Устава в соответствии с Федеральным законом от 08 августа 2001 г. № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

3. Считать утратившими силу постановления администрации муниципального района «Усть-Цилемский»:

от 31 октября 2014 г. № 10/1935 «Об утверждении Устава муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Ёрмицкая основная общеобразовательная школа»;

от 03 апреля 2019 г. № 04/290 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Усть-Цилемский» от 31 октября 2014 г. № 10/1935 «Об утверждении Устава муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Ёрмицкая основная общеобразовательная школа»;

от 21 мая 2020 г. № 05/382 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Усть-Цилемский» от 31 октября

2014 г. № 10/1935 «Об утверждении Устава муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Ёрмицкая основная общеобразовательная школа»;

от 01 апреля 2021 г. № 04/515 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Усть-Цилемский» от 31 октября 2014 г. № 10/1935 «Об утверждении Устава муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Ёрмицкая основная общеобразовательная школа»;

от 22 декабря 2021 г. № 12/1290 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Усть-Цилемский» от 31 октября 2014 г. № 10/1935 «Об утверждении Устава муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Ёрмицкая основная общеобразовательная школа».

4. Постановление вступает в силу со дня принятия.

Глава муниципального района «Усть-Цилемский» –
руководитель администрации



[Handwritten signature]
Н.М. Канев

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1021101108940 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 23.09.2024 за ГРН 2241100120985



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 63BAE0489E208936BA2BF3193712EE7E
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 30.01.2024 по 24.04.2025

УТВЕРЖДЁН

Учредителем:

администрация муниципального
района «Усть-Цилемский»
постановление администрации
муниципального района

«Усть-Цилемский»

09 сентября 2024 г. № 09/768

Н.М. Канев



Устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Ёрмицкая основная общеобразовательная школа»

1. Общие положения

1.1. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Ёрмицкая основная общеобразовательная школа» (далее – Учреждение) создано на основании постановления главы администрации Усть-Цилемского района от 19 декабря 1996 г. № 636 в целях реализации права граждан на образование, гарантии общедоступности бесплатного дошкольного образования, начального общего и основного общего образования.

1.2. Полное наименование Учреждения: муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Ёрмицкая основная общеобразовательная школа»

Сокращенное наименование: МБОУ «Ёрмицкая ООШ».

Наименование Учреждения на коми языке: «Йёрмидзса öкмыс класса школа» муниципальной велöдан сьöмкуд учреждение.

1.3. Местонахождение Учреждения, юридический адрес: 169496, Республика Коми, Усть-Цилемский район, с. Ёрмица, ул. Школьная, д. 6.

Фактический адрес:

169496, Республика Коми, Усть-Цилемский район, с. Ёрмица, ул. Школьная, д. 6;

169496, Республика Коми, Усть-Цилемский район, с. Ёрмица, ул. Школьная, д. 6а;

169497, Республика Коми, Усть-Цилемский район, пст. Харьяга, ул. Лубнина, д. 1.

1.4. Организационно-правовая форма Учреждения: некоммерческая организация – муниципальное бюджетное образовательное учреждение.

1.5. Тип: общеобразовательное учреждение.

1.6. Учредителем Учреждения является администрация муниципального района «Усть-Цилемский» Республики Коми (далее – Учредитель).

Учреждение находится в ведомственном подчинении управления образования администрации муниципального района «Усть-Цилемский» Республики Коми (далее – Управление образования), которое осуществляет организационно-методическое руководство, координацию и контроль над деятельностью Учреждения.

1.7. Собственником имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, является муниципальный район «Усть-Цилемский» Республики Коми.

1.8. Учреждение является правопреемником муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Ёрмицкая основная общеобразовательная школа», муниципального общеобразовательного учреждения «Ёрмицкая средняя общеобразовательная школа», Ёрмицкой средней общеобразовательной школы, Ёрмицкой средней школы, Ёрмицкой

неполной средней школы, Ёрмицкой восьмилетней школы, дошкольного образовательного учреждения № 33, Ёрмицкого детского сада, муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Харьяжская основная общеобразовательная школа», муниципального общеобразовательного учреждения «Харьяжская основная общеобразовательная школа», Харьяжской основной общеобразовательной школы, Харьяжской восьмилетней школы, дошкольного образовательного учреждения № 34 и Харьяжского детского сада № 34.

1.9. Учреждение является юридическим лицом с момента государственной регистрации в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, расчетный, лицевой и иные счета в банковских учреждениях, круглую печать со своим наименованием и наименованием Учредителя и с изображением Государственного герба Республики Коми, штамп, бланки и другие реквизиты, утвержденные в установленном порядке, приобретает имущественные и неимущественные права, может быть истцом и ответчиком в суде.

1.10. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за ним Учредителем, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества. Учредитель не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

1.11. Право осуществлять образовательную деятельность возникает с момента получения Учреждением лицензии на осуществление образовательной деятельности.

Лицензирование образовательной деятельности осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о лицензировании отдельных видов деятельности. Лицензия на осуществление образовательной деятельности действует бессрочно.

1.12. Права на выдачу выпускникам документа об образовании, на пользование печатью с изображением Государственного герба Республики Коми, на включение в схему централизованного финансирования возникают у Учреждения с момента государственной аккредитации, подтвержденной свидетельством о государственной аккредитации, срок действия которого составляет двенадцать лет.

1.13. Прием на обучение в Учреждении осуществляется в соответствии с правилами приема граждан на обучение по основным общеобразовательным программам, принятыми педагогическим советом Учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.14. Образовательная деятельность по основным и дополнительным общеобразовательным программам в части, не урегулированной

законодательством об образовании, осуществляется Учреждением самостоятельно и регламентируется локальными нормативными актами.

1.15. В Учреждении созданы условия для ознакомления всех работников, обучающихся и их родителей (законных представителей) с настоящим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, размещаемыми на информационном стенде и на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет».

Официальный сайт Учреждения содержит информацию в соответствии с Правилами размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации.

1.16. Для обеспечения уставной деятельности Учреждение может издавать следующие виды локальных актов: положения, правила, порядок, инструкции, приказы директора, решения органов управления и самоуправления. Локальные акты Учреждения не могут противоречить настоящему Уставу и действующему законодательству Российской Федерации.

1.16.1. Учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном настоящим Уставом.

1.16.2. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и воспитанников, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, воспитанников и работников Учреждения, учитывается мнение общешкольного родительского собрания, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников Учреждения (при наличии таких представительных органов).

1.16.3. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся, воспитанников или работников Учреждения по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Учреждением.

1.16.4. Локальные нормативные акты Учреждения утверждаются приказом директора Учреждения.

1.17. В учреждении не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

1.18. Медицинское обслуживание обучающихся осуществляется медицинским персоналом Ёрмицкого фельдшерско-акушерского пункта и Харьяжского фельдшерско-акушерского пункта согласно договору, заключенному с государственным бюджетным учреждением здравоохранения Республики Коми «Усть-Цилемская центральная районная больница».

1.19. Организация питания в Учреждении осуществляется собственной столовой в соответствии с нормативными документами и регламентируется соответствующим локальным нормативным актом.

1.20. Информационно-библиографическое обслуживание участников образовательного процесса осуществляет школьная библиотека. Её работу регламентируют локальные нормативные акты.

2. Предмет, цели, виды основной и иной, приносящей доход деятельности

2.1. Предметом деятельности Учреждения является удовлетворение потребностей граждан в получении общего образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

2.2. Основными целями Учреждения являются: оказание муниципальных услуг по реализации образовательных программ дошкольного, начального общего и основного общего образования.

2.3. Основными видами деятельности Учреждения являются:

- а) реализация основной общеобразовательной программы образовательной программы дошкольного образования;
- б) реализация основной общеобразовательной программы образовательной программы начального общего образования;
- в) реализация основной общеобразовательной программы образовательной программы основного общего образования.

2.4.1. Для достижения своих уставных целей и выполнения основных видов деятельности Учреждение вправе оказывать населению, предприятиям, учреждениям и организациям платные дополнительные образовательные услуги, не предусмотренные соответствующими образовательными программами и государственными стандартами.

К иным, приносящим доход, видам деятельности относятся:

- а) платные дополнительные образовательные услуги;
- б) предоставление платного питания;
- в) проведение досуговых мероприятий;
- г) сдача особо ценного движимого и недвижимого имущества в аренду (по согласованию с Учредителем);
- д) оказание платных услуг населению:
 - психолого-педагогическое сопровождение подготовки детей к обучению в школе;

- разовые развивающие занятия по различным предметам и видам деятельности;

- проведение концертных, игровых программ и других досуговых мероприятий для населения;

е) приносящая доход деятельность, разрешенная законодательством Российской Федерации:

- реализация выращенных овощей и рассады;

- изготовление и продажа сувенирной продукции.

2.4.2. Для достижения своих уставных целей и выполнения основных видов деятельности Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не приносящие доход и не являющиеся основными видами деятельности:

- деятельность по организации отдыха детей и их оздоровления.

2.5. Платные дополнительные услуги не могут быть оказаны взамен основной деятельности Учреждения.

2.6. При оказании платных дополнительных образовательных услуг Учреждение заключает договор в письменной форме об оказании образовательных услуг с потребителем таких услуг. При предоставлении платных услуг Учреждение руководствуется действующим законодательством Российской Федерации.

2.7. Доход от деятельности, указанной в п. 2.4.1. настоящего Устава, используется Учреждением в соответствии с уставными целями.

3. Образовательная деятельность

3.1. Образовательная деятельность направлена на реализацию основных общеобразовательных программ – образовательных программ дошкольного, начального общего и основного общего образования.

3.2. Обучение в Учреждении ведется на русском языке.

3.3. Учреждение осуществляет образовательный процесс в соответствии с основными общеобразовательными программами – образовательными программами дошкольного, начального общего, основного общего образования, разработанными и утвержденными Учреждением самостоятельно, в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и соответствующими федеральными основными общеобразовательными программами. Содержание и планируемые результаты разработанных Учреждением образовательных программ должны быть не ниже соответствующих содержания и планируемых результатов федеральных основных общеобразовательных программ.

3.4. В дополнение к обязательным предметам могут вводиться предметы, преподаваемые в Учреждении в установленном им порядке, по

выбору самих обучающихся, направленные на реализацию интересов, способностей и возможностей обучающихся.

Учреждение при разработке соответствующей общеобразовательной программы вправе предусмотреть перераспределение предусмотренного в федеральном учебном плане времени на изучение учебных предметов, по которым не проводится государственная итоговая аттестация, в пользу изучения иных учебных предметов, в том числе на организацию углубленного изучения отдельных учебных предметов и профильное обучение.

3.5. Образовательные программы определяют содержание образования. Содержание образования должно содействовать взаимопониманию и сотрудничеству между людьми, народами независимо от расовой, национальной, этнической, религиозной и социальной принадлежности, учитывать разнообразие мировоззренческих подходов, способствовать реализации права обучающихся на свободный выбор мнений и убеждений, обеспечивать развитие способностей каждого человека, формирование и развитие его личности в соответствии с принятыми в семье и обществе традиционными российскими духовно-нравственными и социокультурными ценностями.

Основные общеобразовательные программы – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

3.6. Учреждение самостоятельно в выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной аттестации. Сроки проведения, порядок, периодичность и формы промежуточной аттестации регламентируются соответствующим локальным нормативным правовым актом.

Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется по пятибалльной системе. Во 2-9 классах выставляются оценки за четверть. В конце учебного года выставляются годовые оценки. В первом классе и первом полугодии второго класса балльная система оценок не применяется.

Учреждение обеспечивает функционирование системы внутреннего мониторинга качества образования.

3.7. С учетом потребностей и возможностей обучающегося образовательные программы осваиваются в следующих формах: очная, очно-заочная, заочная. Освоение программ в различных формах регламентируется соответствующими локальными нормативными актами.

3.8. Учреждение осуществляет обучение по индивидуальному учебному плану, обеспечивающему освоение образовательной программы

на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей, в соответствии с медицинским заключением о состоянии здоровья. Обучение по индивидуальному учебному плану регламентируется соответствующим локальным нормативным правовым актом.

4. Участники образовательных отношений

4.1. Участниками образовательных отношений являются воспитанники, обучающиеся, родители (законные представители) воспитанников, обучающихся, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

Взаимоотношения участников образовательных отношений строятся на основе приоритета общечеловеческих ценностей, сотрудничества, уважения личности и устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, Учреждением самостоятельно и регламентируются локальными нормативными актами.

4.2. Взаимоотношения между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников регулируются договором об образовании, который не может ограничивать установленные законом права сторон, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, развития, присмотра, ухода и оздоровления детей, длительность пребывания ребёнка в Учреждении.

4.3. Права ребенка гарантируются конвенцией Организации Объединенных Наций «О правах ребенка», законодательством Российской Федерации.

4.4. Обучающиеся имеют право на:

а) получение бесплатного дошкольного, начального общего и основного общего образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;

б) выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования;

в) предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

г) обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;

д) выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования) учебных предметов из перечня, предлагаемого Учреждением;

е) освоение наряду с учебными предметами по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, преподаваемых в Учреждении;

ж) уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

з) свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

и) каникулы – плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

к) перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

л) бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Учреждения;

м) пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Учреждения;

н) развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях, освобождение от учебных занятий по разрешению администрации Учреждения для участия в различных школьных, районных, республиканских мероприятиях;

о) поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

п) привлечение к труду, не предусмотренному образовательной программой, в соответствии с требованиями трудового законодательства;

р) посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Учреждении, и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами;

с) освобождение от учебных занятий по разрешению администрации Учреждения для участия в различных школьных, районных, республиканских мероприятиях;

т) участие в управлении Учреждением в порядке, установленном настоящим Уставом, участие в общественных объединениях, в том числе в профессиональных союзах, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также на создание общественных объединений обучающихся в установленном федеральным законом порядке.

Принуждение обучающихся к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

4.5. Обучающиеся Учреждения обязаны:

а) добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

б) выполнять требования устава, правил внутреннего распорядка, в том числе требования к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения в Учреждении и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

в) заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

г) уважать права, честь и достоинство других обучающихся и работников Учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

д) с учетом возрастных и психофизических особенностей участвовать в общественно полезном труде, предусмотренном образовательной программой и направленном на формирование у обучающихся трудолюбия и базовых трудовых навыков, чувства причастности и уважения к результатам труда;

е) быть дисциплинированным, соблюдать общественный порядок в Учреждении и вне его, выполнять требования дежурных;

ж) для уроков физической культуры иметь спортивную одежду и обувь, в выборе школьной одежды придерживаться требований соответствующего локального нормативного акта;

з) бережно относиться к имуществу, поддерживать в Учреждении чистоту и порядок;

и) не использовать средства подвижной радиотелефонной связи во время проведения учебных занятий при освоении образовательных программ начального общего и основного общего образования, за исключением случаев возникновения угрозы жизни или здоровью обучающихся, работников Учреждения, иных экстренных случаев.

Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся, педагогическим работникам и иным работникам Учреждения не допускается.

Контроль за соблюдением правил внутреннего распорядка, включая соблюдение дисциплины на учебных занятиях и правил поведения в Учреждении, осуществляется педагогическими, руководящими работниками, а также иными лицами, на которых возложены соответствующие обязанности.

Другие обязанности обучающихся, не предусмотренные настоящим Уставом, определяются соответствующими локальными нормативными актами Учреждения.

4.6.1. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

а) выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого организацией, осуществляющей образовательную деятельность;

б) дать ребенку дошкольное, начальное общее и основное общее образование в семье. Ребенок, получающий образование в семье, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить образование в образовательной организации;

в) знакомиться с уставом Учреждения, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, сведениями о дате предоставления и регистрационном номере государственной аккредитации образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;

г) знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;

д) защищать права и законные интересы ребенка, обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

е) получать информацию обо всех видах планируемых обследований обучающихся (психологических, психолого-педагогических), давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся;

ж) присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое

мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей;

з) принимать участие в управлении Учреждением в форме, определяемой настоящим Уставом.

4.6.2. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

а) обеспечить получение детьми общего образования;

б) соблюдать правила внутреннего распорядка Учреждения, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

в) уважать честь и достоинство обучающихся и работников Учреждения.

4.7. Педагогические работники пользуются следующими академическими правами и свободами:

а) свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;

б) свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;

в) право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);

г) право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;

д) право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;

е) право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;

ё) право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами Учреждения, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в Учреждении;

ж) право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами Учреждения, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами;

з) право на участие в управлении Учреждением, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном уставом Учреждения;

и) право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Учреждения, в том числе через органы управления и общественные организации;

к) право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

л) право на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности;

м) право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников;

н) право на участие в управлении Учреждением, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном Уставом Учреждения;

о) право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Учреждения, в том числе через органы управления.

4.7.1. В целях защиты своих прав педагогические работники самостоятельно или через своих представителей вправе:

1) направлять в органы управления Учреждения обращения о применении к обучающимся, нарушающим и (или) ущемляющим права педагогических работников, дисциплинарных взысканий. Такие обращения подлежат обязательному рассмотрению органами управления Учреждения;

2) обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

3) использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.

Педагогические работники имеют иные трудовые права, социальные гарантии и меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

4.8. Педагогические работники имеют следующие трудовые права и социальные гарантии:

а) право на сокращенную продолжительность рабочего времени;

б) право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже, чем один раз в три года, право на обучение навыкам оказания первой помощи;

в) на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;

г) право на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

д) право на предоставление педагогическим работникам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, вне очереди жилых помещений по договорам социального найма, право на предоставление жилых помещений специализированного жилищного фонда;

е) право на досрочное назначение страховой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.9. Педагогические работники обязаны:

а) осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, обеспечивать в полном объеме реализацию рабочей программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), рабочей программы воспитания;

б) формировать в процессе осуществления педагогической деятельности у обучающихся чувство патриотизма, уважение к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимное уважение, бережное отношение к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации;

в) соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

г) уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;

д) развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и трудолюбие, ответственное отношение к профессиональной, добровольческой (волонтерской) деятельности, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;

е) применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

ж) учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для

получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;

з) систематически повышать свой профессиональный уровень;

и) проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;

к) проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;

л) проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;

м) соблюдать Устав Учреждения, правила внутреннего трудового распорядка и другие локальные акты, регламентирующие деятельность Учреждения.

н) исполнять иные обязанности, предусмотренные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

4.10. Работники Учреждения имеют право на:

а) участие в управлении Учреждением;

б) защиту профессиональной чести и достоинства.

4.11. Все сотрудники Учреждения обязаны неукоснительно соблюдать и выполнять требования Устава Учреждения, должностных инструкций, инструкций по охране труда, инструкций по противопожарной безопасности.

4.12. В Учреждении ограничено использование устройств мобильной связи участниками образовательных отношений в целях снижения рисков негативных последствий и эффективности учебного процесса при их неупорядоченном использовании. Порядок использования в Учреждении мобильных устройств связи участниками образовательных отношений установлен соответствующим локальным нормативным актом.

5. Управление

5.1. Органами и формами управления в Учреждении являются: общее собрание трудового коллектива, педагогический совет, общешкольное родительское собрание.

5.2.1 Общее собрание трудового коллектива является постоянно действующим органом управления в решении производственных вопросов, который создается на основании Устава. Членами общего собрания трудового коллектива являются все работники Учреждения. Для ведения собрания избирается председатель и секретарь. Общее собрание трудового

коллектива проводится не реже двух раз год в соответствии с годовым планом работы Учреждения, а также по мере необходимости. Общее собрание трудового коллектива считается собранным если на нем присутствуют не менее 51 % работников. Решение общего собрания трудового коллектива принимается открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих. Решение общего собрания коллектива является рекомендательным. Решения общего собрания трудового коллектива, утвержденные приказом директора, обязательны для исполнения каждым членом коллектива.

5.2.2. Общее собрание трудового коллектива Учреждения имеет право:

- а) обсуждать и принимать коллективный договор, правила внутреннего трудового распорядка и другие локальные акты, затрагивающие интересы трудового коллектива;
- б) рассматривать и обсуждать Устав, изменения и дополнения к Уставу;
- в) обсуждать поведение или отдельные поступки членов коллектива Учреждения и принимать решение о вынесении общественного порицания в случае виновности;
- г) принимать решение о награждении работников Учреждения.

5.2.3. Порядок организации деятельности общего собрания трудового коллектива регламентируется соответствующим локальным нормативным актом.

5.3.1. Педагогический совет Учреждения является постоянно действующим органом управления для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса. Членами педагогического совета являются все педагогические работники Учреждения. Для ведения заседания избирается председатель и секретарь. Заседания педагогического совета созываются не реже трех раз в год в соответствии с годовым планом работы Учреждения. Решение педагогического совета принимается открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих. Решения педагогического совета утверждаются приказом директора и обязательны для исполнения каждым его членом.

5.3.2. Педагогический совет формируется и осуществляет свою деятельность на основании Положения о педагогическом совете, утверждаемого директором Учреждения.

5.3.3. Педагогический совет Учреждения полномочен:

- а) переводить обучающихся из класса в класс, оставлять обучающихся на повторный курс обучения с согласия родителей (законных представителей), допускать обучающихся к государственной итоговой аттестации и принимать решения о выдаче документов об образовании;

б) решать вопрос об исключении обучающегося, достигшего возраста 15 лет, из Учреждения за совершение противоправных действий, грубые и неоднократные нарушения Устава;

в) обсуждать в случае необходимости успеваемости и поведения отдельных обучающихся в присутствии их родителей (законных представителей);

г) принимать годовой план работы, программу развития Учреждения, локальные акты;

д) рассматривать характеристики педагогических работников, представляемых к грамотам и наградам;

е) решать иные вопросы, касающиеся учебно-воспитательного процесса.

5.4.1. **Общешкольное родительское собрание** является постоянно действующим органом общественного самоуправления Учреждения, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и Учреждения, оказания помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья. В состав общешкольного родительского собрания входят все родители (законные представители) обучающихся и воспитанников, посещающих Учреждение.

Общешкольное родительское собрание собирается не реже 2 раз в год. Для ведения собрания избирается председатель и секретарь. Заседания общешкольного родительского собрания правомочны, если на них присутствует не менее половины всех родителей (законных представителей) обучающихся Учреждения. Решения общешкольного родительского собрания принимаются открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих. Решение доводится до сведения всех родителей. Контроль за выполнением решений возлагается на директора Учреждения.

5.4.2. К компетенции общешкольного родительского собрания относятся:

а) взаимодействие с педагогическим коллективом по вопросам организации обучения, воспитания, питания обучающихся, профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся;

б) обсуждение и принятие локальных актов, относящихся к компетенции общешкольного родительского собрания;

в) содействие обеспечению оптимальных условий организации учебно-воспитательного процесса;

г) оказание содействия в проведении общешкольных мероприятий.

5.4.3. Порядок организации деятельности общешкольного родительского собрания регламентируется Положением об общешкольном родительском собрании.

5.5.1. Непосредственное управление Учреждением осуществляет директор.

5.5.2. Назначение на должность и освобождение от должности директора Учреждения производится Учредителем в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

5.5.3. Директор Учреждения:

а) планирует и организует образовательный процесс, осуществляет контроль за его ходом и результатами, несет ответственность за качество и эффективность работы Учреждения;

б) представляет интересы Учреждения в государственных, муниципальных и иных предприятиях, учреждениях, организациях, действует без доверенности от имени Учреждения;

в) является распорядителем денежных средств Учреждения в пределах своей компетенции;

г) заключает от имени Учреждения договоры, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации и уставным целям деятельности Учреждения;

д) издает инструкции, приказы, обязательные для исполнения работниками Учреждения, обучающимися и их родителями (законными представителями);

е) утверждает правила внутреннего трудового распорядка Учреждения и Правила внутреннего распорядка обучающихся, другие локальные нормативные акты, организует и координирует их исполнение;

ж) организует разработку, утверждение и внедрение в образовательный процесс образовательных и учебных программ, учебных планов и других учебно-методических документов;

з) представляет отчет по итогам учебного и финансового года для последующего доклада Учредителю, общешкольному родительскому собранию, общему собранию трудового коллектива;

и) составляет и утверждает штатное расписание, должностные инструкции работников;

к) осуществляет подбор, прием на работу, увольнение и перевод сотрудников с одной должности на другую, распределение должностных обязанностей в соответствии со статьями Трудового Кодекса Российской Федерации;

л) несет ответственность за уровень квалификации работников;

м) несет ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью, а также за реализацию программы развития Учреждения, обязан принимать относящиеся к компетенции Учреждения меры для защиты прав участников

образовательных отношений, недопущения применения в отношении них физического и психического насилия.

5.6. К компетенции Учредителя относятся: реорганизация, ликвидация, финансирование Учреждения, утверждение Устава, изменений и дополнений к Уставу.

Учредитель имеет право: представлять интересы Учреждения в вышестоящих и иных органах, получать полную информацию, отчёты о деятельности Учреждения, осуществлять контроль за финансовой деятельностью, контролировать сохранность и эффективность использования закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления имущества.

Учредитель обязан: передать здание (помещение) с необходимым оборудованием, предоставить земельный участок, финансировать Учреждение в соответствии с нормативами и законодательством Российской Федерации.

5.7. В целях учета мнения родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников и педагогических работников по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников и педагогических работников в Учреждении может быть создан совет родителей (законных представителей) обучающихся и воспитанников.

6. Имущество и финансово-хозяйственная деятельность

6.1. Учредитель на праве оперативного управления закрепляет за Учреждением в целях его уставной деятельности необходимое движимое и недвижимое имущество на основании постановления администрации муниципального образования муниципального района «Усть-Цилемский» Республики Коми и акта приема-передачи.

6.2. Учреждение использует закрепленное за ним на праве оперативного управления имущество в пределах, установленных действующим законодательством Российской Федерации, в соответствии с назначением имущества и уставными целями деятельности.

6.3. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования, что подтверждается Свидетельством о государственной регистрации права.

6.4. Учреждение несет ответственность перед собственником за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имущества.

6.5. Изъятие и (или) отчуждение собственности, закрепленной за Учреждением, осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.6. Учреждение самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, имеет самостоятельный баланс, расчетный и лицевой счет.

6.7. Учреждение вправе вести иную приносящую доход деятельность, предусмотренную настоящим Уставом. Учреждение ведет отдельный учет доходов и расходов данного вида деятельности.

6.8. Учреждение не вправе без письменного согласия Учредителя осуществлять крупную сделку. Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10% балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

6.9. Учредитель вправе приостановить иную, приносящую доход деятельность Учреждения, если она идет в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной настоящим Уставом.

6.10. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- а) субсидии из бюджета муниципального района на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;
- б) субсидии из бюджета муниципального района на иные цели;
- в) собственные средства Учреждения;
- г) имущество, переданное Учреждению Учредителем;
- д) доходы, полученные от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, осуществляемой Учреждением самостоятельно;
- е) средства, полученные от родителей (законных представителей), за предоставление обучающимся дополнительных платных образовательных услуг, добровольные пожертвования других физических и юридических лиц;
- ж) иные источники, не противоречащие действующему законодательству и нормативным актам Российской Федерации.

7. Порядок реорганизации и ликвидации

7.1. Ликвидация либо реорганизация Учреждения как юридического лица осуществляются на основании решения Учредителя в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Учреждение может быть реорганизовано в иную некоммерческую

образовательную организацию в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. Ликвидация или реорганизация Учреждения осуществляются, как правило, по окончании учебного года на основании и в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации. Учредитель берет на себя ответственность за перевод обучающихся в другие общеобразовательные учреждения на территории муниципального района «Усть-Цилемский» Республики Коми по согласованию с их родителями (законными представителями).

7.3. Принятие решения о реорганизации или ликвидации Учреждения допускается на основании положительного заключения комиссии по оценке такого решения с учетом мнения жителей населенных пунктов, обслуживаемых Учреждением.

7.4. При ликвидации Учреждения его имущество после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели развития образования в соответствии с настоящим Уставом.

7.5. Учреждение считается прекратившим свою деятельность после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

8. Заключительные положения

8.1. Устав, изменения и дополнения к нему утверждаются Учредителем.

8.2. Устав, изменения и дополнения к нему регистрируются в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке. Устав вступает в силу со дня его государственной регистрации.

8.3. Учреждение ведет статистическую отчетность.

8.4. Гражданская оборона и военно-учетная работа в Учреждении организуется и ведется в соответствии с действующим законодательством, постановлениями и распоряжениями администрации муниципального района «Усть-Цилемский» Республики Коми. Ответственным за гражданскую оборону Учреждения является директор.

8.5. Учреждение занимается ведением воинского учета и представляет в военный комиссариат сведения о поступивших на работу и уволенных военнообязанных граждан.
